



## 63° Circolo Didattico "Andrea Doria"

Scuola Dell'infanzia e Scuola Primaria  
Piazza Marcantonio Colonna, N. 15- Cap. 80125- Napoli  
Tel/Fax 081.239.00.83- 081.6107272

[naee063006@istruzione.it](mailto:naee063006@istruzione.it) [naee063006@pec.istruzione.it](mailto:naee063006@pec.istruzione.it) [www.63circolo.gov.it](http://www.63circolo.gov.it)

Al Sito Web dell'Istituto

A tutta l'utenza

Al personale interessato

**Oggetto: Modalità di accettazione delle domande di messa a disposizione (MAD) per stipula contratti a tempo determinato dal 31 agosto 2019 al 15 Settembre 2019.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DM 131/2007 "Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo e ATA";
- VISTA la nota MIUR n°37381 del 29/08/2017 "Anno scolastico 2017/2018 - Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A."
- CONSIDERATA la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipula dei contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile;
- CONSIDERATA la necessità di poter archiviare e gestire in modo agevole le domande pervenute;
- CONSIDERATO l'alto numero di domande che quotidianamente pervengono a questa Istituzione Scolastica, in particolare tramite la posta elettronica, congestionando la casella stessa e rendendo impossibile la corretta archiviazione e gestione delle stesse;

### DISPONE

di accettare, a partire **dal 31 agosto 2019 all'15 settembre 2019 ESCLUSIVAMENTE** domande pervenute nella seguente modalità, pena la mancata accettazione delle stesse:

1. Con la seguente frase nell'oggetto (**riportata fedelmente**) :  
" MAD Sig. \_\_\_\_\_ posto\* \_\_\_\_\_ a.s. 19.20"
2. Da indirizzo di posta certificata ;
3. In unico file (*istanza e curriculum*) così composto : a) formato file in pdf; b) con pagine numerate nel formato x/y; c) firma autografa su tutte le pagine ; d) unico file in cui vi siano gli atti che seguono nell'ordine indicato: d.1) Istanza con dati anagrafici completi di recapiti telefonici , d.2) autorizzazione al trattamento dei dati in materia di privacy, d.2) posto\* che si intende ricoprire , d.3) curriculum vitae in formato europeo.

Si rende noto che le Mad pervenute prima o dopo i termini saranno cestinate.

\*posto comune infanzia, o posto comune primaria, o sostegno infanzia, o sostegno primaria, o inglese primaria, o altro ma comunque specificato



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Maddalena Iannone

(firma autografa, sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, e c. 2, D.Lgs)